

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Русскошуганская основная общеобразовательная школа Муслимовского  
муниципального района Республики Татарстан»**

<b>ПРИНЯТО</b> на педагогическом совете протокол №2 от 07 ноября 2025г.	<b>СОГЛАСОВАНО</b> с родительским комитетом МБОУ Русскошуганской ООШ протокол №2 от 17 ноября 2025г.	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> приказом директора школы № 124 от «25» ноября 2025г. _____ Фархутдинов Ф.К.
--	---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
СОДЕРЖАНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫМИ МЕТОДАМИ  
ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ,  
А ТАКЖЕ С ОЦЕНКАМИ УСПЕВАЕМОСТИ СВОИХ ДЕТЕЙ.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ходом образовательного процесса в МБОУ «Русскошуганская ООШ» и призвано обеспечить права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 44 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношении с любыми физическими и юридическими лицами.

1.3. Родители обучающихся реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательного учреждения;
- участие в работе Управляющего совета школы;
- участие в родительских конференциях, собраниях;
- посещение учебных занятий и ознакомление с ходом занятий и содержанием учебного процесса, с успеваемостью своих детей;
- право вносить предложения администрации школы по организации образовательного процесса.

**2. Права родителей (законных представителей).**

2.1. Выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2.2. Дать ребёнку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семейной форме образования.

2.3. По решению родителей (законных представителей) с учётом мнения ребёнка, получающего образование в семье, на любом этапе продолжить образование в образовательной организации;

2.4. Знакомиться с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами образования и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

2.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

### **3. Ознакомление родителей с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс.**

3.1. При приеме в образовательное учреждение или в иное время по желанию родителям для ознакомления предоставляется Устав образовательного учреждения, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения, локальные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, а также другие документы, регламентирующие образовательный процесс (учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий).

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. С данными документами родители имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с руководителем образовательного учреждения или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте образовательного учреждения.

### **4. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся, знакомство с ходом занятий, его содержанием, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.**

4.1. Родители (законные представители) имеют право посещать занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, требованиями учителей;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других обучающихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

4.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока (уроков);
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- руководителя МО учителей-предметников;
- опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;
- заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания и поведения обучающихся).

4.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок в классе;
- не прерывать объяснения учителя;
- не общаться с обучающимися во время урока;
- не выходить из кабинета до окончания занятий;
- не делать замечания учителю при обучающихся.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, корректно высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению возникших вопросов.

## **5. Ознакомление родителей с успеваемостью обучающихся.**

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на своевременное выставление оценок в журнал;
- на информацию о выставленных оценках как за устные, так и за письменные работы;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

5.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

- через дневник, который является основным документом обучающегося;
- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией школы;
- через электронный журнал.

5.3. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки в журнал и дневник обучающегося после каждого урока.

5.4. Классные руководители обязаны проверять дневник один раз в две недели.

5.5. Родители обязаны знакомиться с оценками обучающегося и подписывать дневник. В случае потери дневника родители вправе запросить у классного руководителя информацию об успеваемости ребенка.

5.6. Родители имеют право обжаловать оценки, выставленные педагогом. Порядок обжалования регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

5.7. В случае неудовлетворительной успеваемости обучаемого школа официально информирует родителей не позднее, чем за две недели до окончания четверти.

5.8. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в органы управления образованием и надзорные органы, в органы опеки попечительства, в прокуратуру, в суд.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "РУССКОШУГАНСКАЯ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ П.ДНЕПРОВА  
МУСЛЮМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН"**, Фархутдинов Фирдаус Кашбетдинович, ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

**28.11.25** 09:35 (MSK)

Сертификат 0098629E02CA3B514A7EF0F44AE14398C6